

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Специальная учебно-воспитательная школа №1»

1. Общие положения

1.1. Положение об аттестации и переводе обучающихся (далее - Положение) Казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Специальная учебно-воспитательная школа №1» (далее - Школа) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации получения начального общего, основного общего и среднего общего образования лицами, отбывающими наказание в виде лишения свободы, утвержденным совместным приказом Минюста России и Минобрнауки России N 274/1525 от 06.12.2016г.

1.2. Положение регламентирует аттестацию граждан, содержащихся в учреждениях уголовно-исполнительной системы округа, зачисляемых в школу, систему отметок, формы, порядок и периодичность аттестации обучающихся школы, а также их перевод по итогам учебного года в следующий класс.

1.3. В целях Положения используются следующие понятия:

Аттестация вновь поступающих в школу граждан - аттестация с целью установления образовательного уровня поступающих в школу осужденных для зачисления в конкретный класс.

Текущая аттестация - аттестация с целью оценки качества усвоения ими содержания компонентов какой-либо части (темы) рабочей учебной программы предмета (курса, модуля) в процессе его изучения обучающимися

Промежуточная аттестация обучающихся - это любой вид аттестации учащихся во всех классах, кроме государственной (итоговой) аттестации, проводимой в выпускных классах основного общего и среднего общего образования. Промежуточная аттестация обучающихся подразделяется на:

- годовую аттестацию – аттестацию с целью оценки качества усвоения обучающимися содержания рабочей учебной программы предмета (курса, модуля) за учебный год;

- полугодическую аттестацию - аттестацию с целью оценки качества усвоения обучающимися содержания части рабочей учебной программы предмета (курса, модуля) по итогам полугодия.

Зачётная система - система организации образовательного процесса и оценивания результатов учебной деятельности обучающихся, при которой весь программный материал по каждому предмету делится на определённое число разделов, по каждому из которых обучающиеся сдают письменный или устный зачёт, самостоятельно изучив учебный материал и получив консультации учителя. На основании сданного зачёта обучающимся выставляется отметка по пятибалльной системе.

1.4. Целью аттестации является:

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков и соответствия уровня

подготовки обучающихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

- контроль за выполнением рабочих учебных программ в текущем учебном году.

1.5. Перечень предметов, выносимых на промежуточную аттестацию обучающихся, формы и сроки ее проведения, допуск обучающихся переводных классов к промежуточной аттестации определяется решением педагогического совета. Данное решение утверждается приказом по школе.

1.6. Аттестационный материал для проведения промежуточной аттестации разрабатывается педагогическим коллективом школы (учителями-предметниками) в соответствии с предметной образовательной программой, государственным стандартом общего образования и статусом образовательного учреждения.

1.7. Настоящее Положение рассматривается на педагогическом совете школы и утверждается директором школы.

2. Порядок аттестации вновь поступающих в школу граждан

2.1. Граждане, не имеющие документов, подтверждающих обучение и уровень образования, принимаются в школу на основании аттестации, проведенной школой.

2.2. Граждане, имеющие большие перерывы в обучении (3 и более лет) при наличии документов, подтверждающих уровень образования или объем изученных общеобразовательных предметов, также могут быть подвергнуты аттестации, указанной в п. 2.1. настоящего Положения.

2.3. Аттестации вновь поступающих в школу обучающихся проводится в начале учебного года, или не позднее 5 календарных дней после подачи заявления по русскому языку и математике. Также может проводиться аттестация по другим предметам, включенным в инвариантную и вариативную части учебного плана образовательной организации.

2.4. Содержание материалов, форма проведения аттестации разрабатываются учителями - предметниками. Результаты проведения аттестации оформляются протоколом.

2.5. Решение о зачислении учащихся в конкретный класс по итогам аттестации вновь поступающих в школу граждан оформляется приказом.

3. Порядок текущей аттестации обучающихся

3.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов школы.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся школы осуществляется по отметочной системе. Знания, умения, навыки обучающихся оцениваются по пятибалльной шкале: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно.

3.3. Периодичность и формы текущей аттестации определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и других обстоятельств в соответствии со спецификой образовательного учреждения.

3.4. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими уровни овладения знаниями, практическими умениями и навыками, выставляет отметку в классный журнал.

4. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Промежуточная полугодовая аттестация обучающихся производится по окончании аттестационного периода (один раз в полугодие) по результатам текущей аттестации.

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся в заочной форме и по индивидуальным планам осуществляется на основе зачетной системы. При сессионном режиме

организации занятий заочного обучения время проведения сессий определяется педагогическим советом Учреждения.

4.3. Продолжительность полугодия, учебного года определяется в соответствии с Уставом школы и годовым календарным учебным графиком.

4.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится как письменно, так и устно.

Формами проведения письменной аттестации является:

- диктант;
- контрольная работа;
- сочинение;
- изложение (в том числе с творческим заданием);
- тестирование.

Формами проведения устной аттестации является:

- экзамен по билетам;
- защита реферата;
- собеседование.

4.5. Результаты промежуточной аттестации обучающихся оцениваются по пятибалльной системе.

4.6. Отметка обучающихся за полугодие выставляется на основе текущей аттестации с учетом результатов зачетов, контрольных, лабораторных, практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер.

4.7. К годовой промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов, освоившие учебные программы по всем предметам.

4.8. Годовые отметки выставляются по пятибалльной системе за 3-5 дней до окончания учебных занятий. Аттестация обучающихся по итогам учебного года производится с учетом промежуточной аттестации по итогам учебных полугодий на основании фактического уровня знаний, умений и навыков обучающихся.

4.9. Годовая отметка по учебному предмету в переводных классах выставляется учителем на основе среднего арифметического между предполагаемой годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимися по результатам промежуточной аттестации.

4.10. Расписание проведения годовой промежуточной аттестации, формы и сроки доводятся до сведения педагогов и обучающихся не позднее, чем за семь календарных дней до начала аттестации.

4.12. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от годовой промежуточной аттестации обучающиеся:

- успешно прошедшие учебные программы по всем предметам, изучаемым в этом году;
- больные туберкулезом и (или) находящиеся в стационаре;
- по показаниям состояния здоровья, при наличии медицинского заключения.

4.13. Обучающимся, заболевшим в период промежуточной аттестации, выставляются отметки по предметам по результатам текущей аттестации.

4.14. В случае несогласия обучающихся с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена в порядке, определяемом Положением о конфликтной комиссии по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса.

4.15. Отметки за год, полученные обучающимися в ходе годовой промежуточной аттестации, записываются в классных журналах и учитываются при принятии решения Педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс.

4.16. Годовая промежуточная аттестация обучающихся, освобождаемых по окончании срока отбытия наказания, условно-досрочно, а также этапированных в другие учреждения УИС, до окончания учебного года, проводится на основе текущих результатов

успеваемости перед убытием обучающегося, но не ранее 1 марта текущего года.

5. Оформление документации по итогам аттестации

5.1. Итоги промежуточной аттестации отражаются графой (в соответствии с расписанием) в классных журналах на предметных страницах, по которым она проводилась.

5.2. Классный руководитель должен своевременно ознакомить обучающихся с годовыми отметками. В случае получения обучающимися неудовлетворительной отметки на годовой промежуточной аттестации, оставление на повторный курс обучения или условном переводе в следующий класс, классный руководитель вручает письменное сообщение обучающимся. Копия сообщения с подписью обучающегося хранится в личной карте обучающегося.